



**Regionálny úrad verejného  
zdravotníctva Stará Ľubovňa  
Obrancov mieru 1/508, 06401 Stará Ľubovňa**

## Vyhlásenie výberového konania

<b>Služobný úrad</b>	Regionálny úrad verejného zdravotníctva Stará Ľubovňa
<b>Sídlo služobného úradu</b>	Obrancov mieru 1/508 Stará Ľubovňa 06401
<b>Druh výberového konania</b>	širšie vnútorné výberové konanie
<b>Vymedzenie okruhu uchádzačov, pre ktorých sa vyhlasuje výberové konanie</b>	štátni zamestnanci a nadbytoční štátni zamestnanci všetkých služobných úradov
<b>Počet obsadzovaných miest</b>	2

### Informácie o obsadzovanom štátnozamestnaneckom mieste

<b>Organizačný útvar</b>	oddelenie epidemiológie
<b>Odbor štátnej služby</b>	2.19 - Zdravotníctvo
<b>Obsadzované štátnozamestnanecké miesto vo funkcii</b>	radca
<b>Druh štátnej služby</b>	dočasná štátna služba na voľné štátnozamestnanecké miesto odborníka, ktorý je dočasne potrebný na plnenie úloh štátnej služby
<b>Najnáročnejšia činnosť</b>	Kontrolná, dozorná alebo inšpekčná činnosť vo vymedzenom úseku štátnej správy na oddelení epidemiológie.
<b>Bližšie určená najnáročnejšia činnosť</b>	Kontrola a posudzovanie úrovne realizácie vydaných rozhodnutí a opatrení na ochranu a podporu zdravia ľudí a príprava podkladov na uplatňovanie sankcií. Určovanie opatrení v ohniskách nákazy, pri haváriách a iných mimoriadnych situáciách. Výkon ŠZD, podieľanie sa na zbere údajov slúžiacich na monitorovanie a analýzu zdravia obyvateľstva.
<b>Pravidelné miesto výkonu štátnej služby</b>	Obrancov Mieru 1/508 Stará Ľubovňa 06401
<b>Ďalšie upresnenie</b>	územný obvod okresu Stará Ľubovňa podľa § 3 ods. 1 písm. c) v spojení s prílohou č. 1 bodom č. 31 zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

### Profil uchádzača

<b>Predpoklady</b>	vek najmenej 18 rokov a menej ako 65 rokov spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu ovládanie štátneho jazyka bezúhonnosť
<b>Bezúhonnosť sa preukazuje odpisom registra trestov</b>	Nie

### Kvalifikačné predpoklady

<b>Vzdelanie</b>	úplné stredné všeobecné vzdelanie alebo úplné stredné odborné vzdelanie vyššie odborné vzdelanie
<b>Osobitný kvalifikačný predpoklad</b>	v zmysle NV SR č. 296/2010 Z.z., o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností

### Požiadavky

**Na obsadzovanom mieste môže štátnu službu vykonávať len štátny občan Slovenskej republiky**

**Vyžaduje sa zdravotná spôsobilosť** Nie

**Vyžaduje sa ovládanie cudzieho jazyka** Nie

**Vyžaduje sa oprávnenie na oboznamovanie sa s utajovanými skutočnosťami** nevyžaduje sa

**Ďalšie požiadavky**

Vzdelanie: u zdravotníckeho povolania verejný zdravotník deklarovať odbornú spôsobilosť v zmysle ust. § 20 ods. 1 písm. a) a b) NV SR č. 296/2010 Z.z., o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností. Základné vedomosti zo: - zákona NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, - zákona č. 55/2017 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, - zákona NR SR č. 71/1697 Zb. o správnom konaní (správny poriadok), - Ústavného zákona č. 460/1992 Zb. v znení neskorších predpisov, - zákona NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, - etického kódexu štátneho zamestnanca, - vyhlášky MZ SR č. 553/2007 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o požiadavkách na prevádzku zdravotníckych zariadení z hľadiska ochrany zdravia, - vyhlášky MZ SR č. 585/2008 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o prevencii a kontrole prenosných ochorení, - znalosti práce s počítačom: Word, Excel, Outlook, Internet,

### **Zoznam požadovaných dokumentov**

- a. Žiadosť o zaradenie do výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaná)
- b. Profesionálny štruktúrovaný životopis (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- c. Motivačný list (v listinnej podobe vlastnoručne podpísaný)
- d. Čestné vyhlásenie o bezúhonnosti (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- e. Kópia dokladu o dosiahnutí požadovaného stupňa vzdelania alebo vyššieho stupňa vzdelania, ako je vysvedčenie, diplom alebo iný rovnocenný doklad; pri dokladoch o vzdelaní, ktoré vydala uznaná vzdelávacia inštitúcia podľa právnych predpisov členského štátu Európskej únie, štátu, ktorý je zmluvnou stranou Dohody o Európskom hospodárskom priestore a Švajčiarskej konfederácie alebo tretieho štátu, aj rozhodnutie podľa osobitného predpisu
- f. čestné vyhlásenie o trvaní štátnozamestnaneckého pomeru podľa zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov ku dňu prihlásenia sa do výberového konania a uskutočnenia výberového konania (v listinnej podobe vlastnoručne podpísané)
- g. Kópia dokladu o dosiahnutí vysokoškolského vzdelania I. stupňa v bakalárskom študijnom programe v študijnom odbore verejné zdravotníctvo v prípade získaného vysokoškolského vzdelania II. stupňa v magisterskom študijnom programe v študijnom odbore verejné zdravotníctvo

**Uchádzač môže podať žiadosť o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi:**

- **v listinnej podobe**  
V tomto prípade je potrebné, aby uchádzač uviedol v žiadosti a na obálku identifikátor výberového konania, na ktoré sa prihlasuje.
- **v elektronickej podobe prostredníctvom portálu výberových konaní**  
V tomto prípade uchádzač neprikladá ako samostatné prílohy tie požadované čestné vyhlásenia, ktoré sú už súčasťou žiadosti o zaradenie do výberového konania v elektronickej podobe.
- **bez autentifikácie (bez použitia eID karty)**  
V tomto prípade je však uchádzač povinný doručiť služobnému úradu žiadosť a ďalšie požadované dokumenty aj v listinnej podobe najneskôr v deň výberového konania pred jeho uskutočnením, inak služobný úrad na jeho žiadosť neprihliadne. Povinnosť doručiť žiadosť a ďalšie požadované dokumenty sa považuje za splnenú dňom ich prevzatia služobným úradom.
- **po autentifikácii (s použitím eID karty)**  
V tomto prípade sa nevyžaduje doručenie žiadosti a ďalších požadovaných dokumentov služobnému úradu aj v listinnej podobe.

## Informácie o výberovom konaní

<b>Dátum vyhlásenia výberového konania</b>	29.11.2021
<b>Termín na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi</b>	06.12.2021
<b>Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v elektronickej podobe</b>	<a href="https://open.slovensko.sk/vk">https://open.slovensko.sk/vk</a>
<b>Miesto na podanie žiadosti o zaradenie do výberového konania spolu s ďalšími požadovanými dokumentmi v listinnej podobe</b>	RÚVZ so sídlom v Starej Ľubovni Obrancov mieru 1/508 06401 Stará Ľubovňa
<b>Predpokladaný termín uskutočnenia výberového konania</b>	december 2021
<b>Predpokladané miesto konania výberového konania</b>	RÚVZ so sídlom v Starej Ľubovni Obrancov mieru 1/508 064 01 Stará Ľubovňa
<b>Spôsob vykonania výberového konania</b>	písomná časť a ústna časť
<b>Iné</b>	<b>UPOZORNENIE:</b> prihlásenie do výberového konania podaním žiadosti v listinnej podobe musí obsahovať všetky náležitosti v súlade s § 3 ods.1 vyhlášky Úradu vlády SR č. 127/2017 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o výberových konaniach. Funkčný plat bude určený v zmysle zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov - platová trieda 3 Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Starej Ľubovni (ďalej: „prevádzkovateľ“) informuje účastníka výberového konania (ďalej: „dotknutá osoba“) v súlade s čl. 13 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady Európskej únie číslo 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov (ďalej „Nariadenie“), že jeho osobné údaje bude spracúvať na účel výberového konania na obsadenie voľného pracovného miesta. Právnym základom pre spracúvanie osobných údajov v súlade s čl. 6 ods. 1 písm. b) Nariadenia je vykonanie opatrenia pred uzatvorením zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba. Osobné údaje dotknutej osoby nebudú zverejnené, sprístupnené alebo poskytnuté iným subjektom, s výnimkou prípadov zbavenia mlčanlivosti podľa § 79 ods. 3. zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej: „zákon o ochrane osobných údajov“). Dotknutá osoba má voči prevádzkovateľovi právo požadovať prístup k svojim osobným údajom, na ich opravu, výmaz, obmedzenie spracúvania a v prípade porušenia Nariadenia alebo zákona o ochrane osobných údajov podať sťažnosť dozornému orgánu, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky. Prevádzkovateľ bude spracúvať osobné údaje iba počas doby trvania účelu a v rozsahu nevyhnutnom na jeho splnenie. Po skončení účelu spracúvania osobných údajov budú dokumenty s osobnými údajmi v

elektronickej forme z elektronických médií vymazané. Dokumenty v listinnej forme budú zlikvidované s výnimkou tých, ktoré musia byť v súlade so zákonom č. 395/2002 Z.z. o archívoch a registraturach v znení neskorších predpisov naďalej uchovávané počas trvania nasledujúcich 5 rokov. Kontakt na zodpovednú osobu v zmysle Nariadenia: zodpovednaosoba@kolka.sk

### **Kontaktná osoba**

**Meno**  
**Telefónne číslo**

Ing. Slavka Šebová  
+421903567297